Приложение № 1 к [Порядку](file:///D:\противодействие%20коррупции\мнпа%20кор\порядок%20принятия%20почет%20званий.doc#sub_1000) принятия лицами, замещающими отдельные муниципальные должности, отдельные должности муниципальной службы, почётных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций, утверждённому постановлением Главы Приютненского РМО РК от 15.03.2016 года № 79

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Главе Приютненского РМО РК | |
|  |  | |
|  | (Ф.И.О) | |
|  | от |  |
|  |  | (Ф.И.О., замещаемая должность) |
|  |  | |
|  |  | |

Ходатайство

о разрешении принять почётное или специальное звание (кроме научного), награду иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения,

в том числе религиозного, или другой организации

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Прошу разрешить мне принять | |  | | | | | | | | | | |
|  | | (наименование | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| почётного или специального звания, награды или иного знака отличия) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| (за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| (дата и место вручения документов к почётному или специальному званию, | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| награды или иного знака отличия) | | | | | | | | | | | | |
| Документы к почётному или специальному званию, награда и документы | | | | | | | | | | | | |
| к ней, знак отличия и документы к нему *(нужное подчеркнуть*) | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | |  | | |
| (наименование почётного или специального звания, награды или иного знака отличия) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| (наименование документов к почётному или специальному званию, награде или иному знаку отличия) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| сданы по акту приёма-передачи № | | |  | от « |  | » |  |  | 20 | |  | г. |
|  | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| в |  | | | | | | | | | | | |
|  | (наименование кадровой службы) | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 2 |  | г. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |